

個人情報の開示等請求書

株式会社バルコス 個人情報保護管理者 殿

年 月 日

株式会社バルコスに対し、個人情報の「利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示」の求めを請求いたします。

請求者	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 代理人
	※上記の該当する□欄にチェックをご記入ください。	
本人	〒	
	住所	
	氏名フリガナ	
	氏名	
代理人	〒	
	住所	
	氏名フリガナ	
	氏名	
連絡先電話番号		

【利用目的の通知・開示の場合】

請求項目	印	項番	請求項目（該当する請求項目項番の印欄に○を入れてください）
		1	個人情報の利用目的の通知
		2	個人情報の開示
回答方法	<input type="checkbox"/>	郵送	<input type="checkbox"/> 来社受取
	※ご希望する方法（郵送もしくは来社受取）の□欄にチェックをご記入ください。		
	・郵送をご希望の場合は、 120 円分の切手 を同封してください。 送付先は上記の本人または代理人の住所とさせていただきます。 ・来社受け取りをご希望の場合は、来社時に本人確認または代理人確認が必要です。「個人情報の開示等の求めに関する手続き」の1. (2)または1. (2)、(3)をご持参ください。		

【個人情報の内容の訂正、追加、削除、利用の停止、消去、第三者への提供の停止の場合】

請求項目	印	項番	請求項目（該当する請求項目項番の印欄に○を入れてください）
		1	個人情報の内容の訂正
		2	個人情報の追加
		3	個人情報の削除（※請求に合わせて、個人情報の一部を削除します）
		4	個人情報の利用の停止
		5	個人情報の消去（※すべての個人情報を消去し、すべて利用停止します）
請求項目内容	（上記1・2・3の場合の具体的な内容）		
回答方法	<input type="checkbox"/>	文書での回答を希望します	
	※文書による回答が特に必要な場合には、□欄にチェックをご記入ください。		
・基本的には請求通り実施させて頂き、文書による回答はいたしません			
・特に 文書での回答をご希望の場合のみ 84 円分の切手 を同封してください。 送付先は上記の本人または代理人の住所とさせていただきます。			